



MLA/ROV/20223999\2114910201-94

STATUTENWIJZIGING

Stichting ASKO

Heden, negentwintig december tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. — Maria Johanna Anna Laenen, notaris te Amsterdam: — mevrouw Rosanne Overwijk, geboren te Alphen aan den Rijn op achttien oktober — negentienhonderd vierennegentig, werkzaam bij Hemwood Notariaat B.V., een besloten — vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd te Amsterdam, — kantoorhoudende te Keizersgracht 477, 1017 DL Amsterdam, te dezen handelend als — schriftelijk gevolmachtigde van: —

de heer Wilhelmus Petrus Franciscus Kuijpers, geboren te Oosterhout op vierentwintig juli — negentienhonderdvijfenzestig, kantoorhoudende op het adres van nagenoemde stichting, — die bij het verstrekken van zijn volmacht handelde als bestuurder van nagenoemde — stichting: Stichting ASKO, Amsterdamse Stichting voor Katholiek, Protestants-christelijk en Interconfessioneel onderwijs, krachtens het bepaalde in artikel 14 lid 6 van de statuten van deze stichting, welke volmacht aan deze akte is gehecht. —

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde het volgende: —

- I. De statuten van **Stichting ASKO, Amsterdamse Stichting voor Katholiek, — Protestants-christelijk en Interconfessioneel onderwijs**, een stichting, opgericht — naar Nederlands recht, met statutaire zetel te Amsterdam, kantoorhoudende — Anderlechtlaan 1 te 1066 HK Amsterdam en ingeschreven in het handelsregister van — de Kamer van Koophandel onder nummer 34105740, hierna te noemen: de — "**Stichting**", werden laatstelijk vastgesteld bij akte van statutenwijziging op — tweeëntwintig december tweeduizend tweeëntwintig verleden voor mr. M.J.A. Laenen, notaris te Amsterdam. —
- II. In verband met de voorgenomen fusie op grond van artikel 56 Wet op het Primair — Onderwijs is besloten blijkens besluit de dato dertien juni tweeduizend drieëntwintig — dat de Stichting het bestuur zal overnemen van vier scholen zoals hierna nader — omschreven onder artikel 3.3 sub b tot en met e. —
- III. In dat kader is bij schriftelijk besluit genomen door het bestuur van de Stichting op — dertien juni tweeduizend drieëntwintig onder andere besloten de statuten van de — Stichting te wijzigen als nagemeld. — Het bestuursbesluit is (in kopie) aan deze akte gehecht. —
- IV. Van de goedkeuring van de raad van toezicht overeenkomstig artikel 14 lid 1 van de — statuten van de Stichting blijkt uit de notulen van de vergadering van zeven december — tweeduizend drieëntwintig welke notulen (in kopie) aan deze akte is gehecht. —
- V. Van de goedkeuring van de Nederlandse Katholieke Schoolraad overeenkomstig — artikel 14 lid 4 van de statuten van de Stichting blijkt uit een brief de dato zeventien — november waarvan een kopie aan deze akte is gehecht. —

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde hierbij de statuten van de Stichting _____
integraal te wijzigen als volgt: _____

STATUTEN: _____

Naam _____

Artikel 1. _____

De Stichting draagt de naam: **ASKO, Amsterdamse Stichting voor Katholiek, _____
Protestants-christelijk en Interconfessioneel onderwijs.** _____

Zetel _____

Artikel 2. _____

De Stichting heeft haar zetel te Amsterdam. _____

Doel _____

Artikel 3. _____

1. De Stichting heeft ten doel: _____
 - a. het oprichten van casu quo het waarborgen van het voortbestaan van op _____
katholieke beginselen gegronde basisscholen; _____
 - b. het oprichten van casu quo het waarborgen van het voortbestaan van op _____
protestants-christelijke beginselen gegronde basisscholen; _____
 - c. het oprichten van casu quo het waarborgen van het voortbestaan van _____
samenwerkingsscholen, met name (basis)scholen welke gegrond zijn op _____
(rooms-) katholieke en/of protestants-christelijke (oecumenische) beginselen; _____
 - d. alsmede het (doen) verrichten van alle activiteiten welke met het voorgaande in _____
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De Stichting beoogt geen winst. _____
3. Voor wat betreft het onderwijs op de volgende scholen: _____
 - a. St. Petruschool gelegen aan de Ouddiemerlaan 106 te 1111 HL Diemen, _____
kadastraal bekend gemeente Diemen sectie F nummer 2349; _____
 - b. Kindcentrum De Leertuin gelegen aan de Generaal Vetterstraat 27A te 1059 BT _____
Amsterdam, kadastraal bekend gemeente Sloten Noord-Holland sectie F _____
nummer 2271; _____
 - c. 't Koggeschip gelegen aan het Abraham Kuyperplein 2, 1067 DE Amsterdam, _____
kadastraal bekend gemeente Sloten Noord-Holland sectie I nummer 6350 _____
appartementenindex A1; _____
 - d. Fiep Westendorpschool gelegen aan de Overschiestraat 168B te 1062 XK _____
Amsterdam, kadastraal bekend gemeente Sloten Noord-Holland sectie E _____
nummer 8672 appartementenindex A3; _____
 - e. Henricusschool gelegen aan de Louis Naarstigstraat 1 te 1063 EN Amsterdam, _____
kadastraal bekend gemeente Sloten Noord-Holland sectie D nummer 4594 en _____
Burgemeester Eliasstraat 76 te 1063 EX Amsterdam en Louis Naarstigstraat 3 te
1063 EN Amsterdam, kadastraal bekend gemeente Sloten (N.H.), sectie D, _____
nummer 12468, _____



handelt de Stichting volgens de regelingen van het katholiek onderwijs, die op grond—
van het gezamenlijk overleg in de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn of worden—
vastgesteld, alsmede volgens het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs.

Middelen

Artikel 4.

De Stichting tracht haar doel te bereiken langs wettige weg door:

- a. het oprichten en in stand houden van één of meer interconfessionele scholen voor—
primair onderwijs, waarin de richtingen van het Rooms-katholiek en het Protestants—
christelijk onderwijs samenwerken;
- b. het samenwerken met organisaties die een zelfde of verwant doel nastreven;
- c. het benutten van alle andere wettige middelen, die ter bereiking van het doel dienstig—
kunnen zijn.

Organen

Artikel 5.

De Stichting kent de volgende organen:

1. het College van Bestuur, zijnde het bevoegd gezag in de zin van de Wet op het—
primair onderwijs van de door de Stichting in stand gehouden scholen, tevens het—
bestuur van de Stichting, hierna te noemen: het "bestuur";
2. de Raad van Toezicht, hierna te noemen: de "raad"

Samenstelling en werkwijze van het bestuur

Artikel 6.

1. Het bestuur bestaat uit een door de raad te bepalen aantal leden, bij voorkeur—
tenminste twee. De leden functioneren collegiaal op basis van consensus.—
De leden van het bestuur dienen het doel en de grondslag van de Stichting te—
onderschrijven.
2. Besluiten op strategisch niveau van het bestuur worden schriftelijk vastgelegd en ter—
kennisneming aan de raad en de leidinggevenden gezonden.
3. Het bestuur vergadert in beslotenheid. Op uitnodiging van één van de leden van het—
bestuur kunnen derden aanwezig zijn bij de vergadering of een deel ervan.
4. Indien het bestuur uit twee leden bestaat, neemt bij ontstentenis of belet van een lid—
het tweede lid de volledige taken van het bestuur waar. Het overblijvende lid blijft—
bevoegd om rechtsgeldige besluiten te nemen doch zal zich inspannen zo spoedig—
mogelijk in de vacature te voorzien.
5. Bij belet of ontstentenis van alle leden van het bestuur, benoemt de raad onverwijld—
een medewerker van de Stichting of een of meer andere natuurlijke perso(o)nen tot—
tijdelijk bestuurder. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad is het bepaalde
in artikel 9 lid 12 van toepassing.

Verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het bestuur. Vertegenwoordiging

Artikel 7.

1. De gedragsregels, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het bestuur zijn—
vastgelegd in het reglement van het College van bestuur.

2. Het bestuur is bevoegd gezag van de onder de Stichting ressorterende scholen in de zin van de Wet op het primair onderwijs.
3. Het bestuur is belast met en verantwoordelijk voor het besturen van de Stichting en de door de Stichting in stand gehouden scholen.
4. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 5, is het bestuur bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerstelling van een derde verbindt. Het gestelde in artikel 10 lid 3 van de statuten is van toepassing.
Het ontbreken van de goedkeuring door de raad van een besluit van het bestuur als hierboven omschreven tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur aan. Het ontbreken van de goedkeuring door de raad van andere besluiten van het bestuur tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur niet aan.
5. Besluiten tot overdracht en/of opheffing van het schoolgebouwen zoals genoemd onder artikel 3.3 treden niet in werking dan nadat daarop de goedkeuring van het bestuur van de Nederlandse Katholieke Schoolraad is verkregen.
6. Het bestuur stelt een managementstatuut vast, waarin omschreven de wijze waarop de leidinggevenden bijdragen aan het Stichtingsbeleid en de manier waarop de samenwerking met het bestuur vorm krijgt. Hierin worden de taken en bevoegdheden vastgelegd welke het bestuur opdraagt aan de leidinggevenden en instructies ten aanzien van deze taken en verantwoordelijkheden.
7. Bij de besluitvorming dienen de bestuursleden te streven naar consensus. Indien de stemmen staken wordt het besluit geacht te zijn verworpen.
8. Het bestuur is, onverminderd zijn bestuurlijke verantwoordelijkheid, bevoegd taken en bevoegdheden op te dragen aan personen binnen of buiten de in stand gehouden scholen.
9. Uitgezonderd het bepaalde in het volgende lid wordt de Stichting vertegenwoordigd door het bestuur. Indien de raad besluit meer dan twee bestuursleden in te stellen dan wordt de Stichting vertegenwoordigd door twee bestuurders gezamenlijk handelend.
10. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, kan het besluit alsnog worden genomen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen.
De voorzitter van de raad, en bij diens afwezigheid de vicevoorzitter van de raad, vertegenwoordigt – op initiatief van het bestuur – de Stichting in gevallen waarin naar zijn oordeel sprake is van een tegenstrijdig belang tussen een of beide leden van het bestuur in privé en de Stichting. In overige gevallen van tegenstrijdig belang wordt de Stichting vertegenwoordigd als omschreven in het vorige lid.



Het bestuur informeert de raad in die gevallen waarin er, naar zijn oordeel, sprake is—
van tegenstrijdige belangen. _____

Gedragsregels voor het bestuur _____

Artikel 8. _____

1. Het bestuur richt zich ten aanzien van de vervulling van zijn taak naar het belang van—
de Stichting en naar het belang van de scholen en organisatie die met de Stichting—
verbonden zijn, met inachtneming van het bepaalde in artikel 3 van de statuten. _____
2. Het bestuur oefent zijn taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden uit met _____
inachtneming van het in de wet en de statuten en de reglementen bepaalde. _____
3. Het bestuur draagt, gevraagd en ongevraagd en met inachtneming van het _____
daaromtrent bepaalde in het reglement van de raad, zorg voor een adequate _____
informatievoorziening ten behoeve van de raad. _____
4. Het bestuur zal met betrekking tot hetgeen hem uit hoofde van zijn functie _____
vertrouwelijk te zijner kennis is gekomen de nodige zorgvuldigheid en geheimhouding—
in acht nemen. _____

Samenstelling en werkwijze van de raad _____

Artikel 9. _____

1. De gedragsregels, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de raad zijn _____
vastgelegd in het reglement van de raad van toezicht. _____
2. De raad bestaat uit een door de raad te bepalen aantal van minimaal vijf en maximaal
zeven natuurlijke personen. _____
3. De leden van de raad worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad. De _____
raad kan een besluit tot schorsing of ontslag slechts nemen met meerderheid van _____
stemmen van alle in functie zijnde leden met uitzondering van het lid wiens schorsing—
of ontslag het betreft. _____
4. De raad wijst uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter aan. Bij afwezigheid—
van de voorzitter neemt de vicevoorzitter de werkzaamheden van de voorzitter waar. _____
5. De leden van de raad dienen het doel en de grondslag van de Stichting te _____
onderschrijven. De leden van de raad richten zich bij de vervulling van hun taak naar—
het belang van de Stichting en de door de Stichting in stand gehouden _____
onderwijsinstellingen. _____
6. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld _____
een bindende voordracht te doen voor één lid van de raad met inachtneming van de—
in lid 7 genoemde profielschets. _____
7. Als leidraad voor de samenstelling van de raad wordt gebruik gemaakt van een door—
de raad na overleg met het bestuur vast te stellen profielschets. De profielschets _____
bevat kenmerken waaraan leden van de raad dienen te voldoen. Ten einde te kunnen—
beschikken over voldoende spreiding van deskundigheid worden ook specifieke eisen
vermeld. _____
8. Benoeming vindt plaats voor een periode van ten hoogste vier jaar. Herbenoeming is—
mogelijk voor maximaal één nieuwe periode van ten hoogste vier jaar. _____

9. De voorzitter en de vicevoorzitter van de raad worden benoemd op basis van een "profiel schets voorzitter" die de raad na overleg met het bestuur vaststelt.
10. De raad stelt een rooster van aftreden op. Een lid van de raad treedt volgens het rooster af. Een tussentijds benoemd lid neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
11. De raad gaat niet over tot herbenoeming dan nadat met het betrokken lid een evaluatiegesprek is gevoerd. In dat gesprek wordt met name de bijdrage die het lid in de afgelopen periode aan de werkzaamheden van de raad heeft geleverd aan de orde gesteld, evenals de te verwachten bijdrage in de komende periode.
12. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de raad nemen de overblijvende leden de werkzaamheden van de raad waar. Zij blijven alsdan bevoegd om rechtsgeldige besluiten te nemen.
Bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad zal door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement waar de Stichting is gevestigd een nieuwe raad van toezicht worden benoemd. De benoeming kan geschieden op verzoek van een afgetreden lid van de raad, een lid van het bestuur, een lid van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en/of de notaris tot wiens protocol onderhavige akte behoort.

Verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de raad

Artikel 10.

1. De raad houdt toezicht op de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de Stichting, de algemene gang van zaken binnen de Stichting en de onderwijsinstellingen die door de Stichting in stand worden gehouden, alsmede op het beleid en het functioneren van het bestuur. De raad stelt hiertoe, onder meer, een auditcommissie en een remuneratiecommissie in. De raad adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd. De raad is voorts belast met de overige werkzaamheden welke hem bij of krachtens deze statuten worden opgedragen.
2. De raad benoemt, schorst en ontslaat de leden van het bestuur met twee/derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de in functie zijnde leden van de raad aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De raad stelt de arbeidsvoorwaarden vast.
3. Voorafgaande goedkeuring door de raad is vereist voor besluiten van het bestuur tot:
 - het vaststellen van de begroting en het bijbehorende jaarplan;
 - het vaststellen van de jaarrekening, het treasury statuut en het jaarverslag;
 - het vaststellen van het strategisch beleidsplan, de meerjarenbeleidsplannen en het vaststellen van het managementstatuut;
 - het stichten, opheffen, fuseren of afsplitsen van scholen of delen van scholen, daaronder mede verstaan het aangaan/beëindigen van duurzame samenwerkingsrelaties met derden;
 - ingrijpende reorganisaties, waaronder in ieder geval moet worden verstaan het gelijktijdig of binnen een kort tijdsbestek beëindigen van de arbeidsovereenkomsten dan wel ingrijpend wijzigen van de arbeidsvoorwaarden



van meer dan tien procent (10%) van het in dienst van de Stichting zijnde personeel; _____

- het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen; _____
- het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of zich als hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt; _____
- aangaan van geldleningen vanaf een in het reglement van de raad van toezicht vast te stellen bedrag; _____
- investeringen of combinatie van investeringen die een bedrag te boven gaan waarvan de hoogte jaarlijks door de raad wordt vastgesteld; _____
- een aanvraag tot faillissement of surseance van betaling; _____
- statutenwijziging, juridische fusie, juridische splitsing en ontbinding van de Stichting. _____

4. De raad keurt het reglement van het College van bestuur goed. _____

Vergaderingen van de raad _____

Artikel 11. _____

1. De vergaderingen van de raad worden bijgewoond door het bestuur, tenzij naar het oordeel van de voorzitter van de raad het belang van de Stichting zich daartegen verzet. _____
2. Naast bovengenoemde vergaderingen vergadert de raad minimaal eenmaal per jaar – buiten de aanwezigheid van het bestuur. Deze vergadering heeft tot doel het functioneren van de raad te evalueren, gehoord hebbende het bestuur, alsmede de relatie tot het bestuur en de samenstelling en beoordeling van het bestuur. _____
3. De agenda en de plaats van de vergaderingen worden door de voorzitter van de raad – in overleg met het bestuur vastgesteld. Dit behoudens de vergadering genoemd in artikel 11.2. _____
4. De oproeping tot de vergadering wordt uit naam van de voorzitter van de raad door het secretariaat van de Stichting verricht. De oproeping geschiedt - behoudens spoedeisende gevallen - schriftelijk en ten minste zeven dagen (de dag van de vergadering en de dag van de versturing van de stukken niet meegerekend) voor de vergadering en gaat vergezeld van de agenda en eventueel te bespreken stukken. _____
5. Verslaglegging van de vergaderingen van de raad vindt plaats door het secretariaat – van de Stichting door middel van een verslag op hoofdpunten en een besluitenlijst. _____
6. De raad vergadert in beslotenheid, onverminderd het in lid 1 bepaalde. Alleen op uitnodiging van de voorzitter kunnen derden aanwezig zijn bij de vergadering of een deel ervan. _____
7. Besluiten door de raad worden genomen bij volstreekte meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen. Indien de stemmen staken, heeft de voorzitter van de raad een doorslaggevende stem. _____
8. De raad kan ook buiten vergadering besluiten, mits met voorkennis van het bestuur – en mits alle in functie zijnde leden van de raad te kennen hebben gegeven tegen _____

deze wijze van besluitvorming geen bezwaar te hebben. De stemmen worden alsdan schriftelijk (ook via e-mail) uitgebracht.

9. Een lid van de raad neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting. Wanneer hierdoor geen raadsbesluit kan worden genomen, kan het besluit alsnog worden genomen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen.

Vrijtekening en vrijwaring

Artikel 12.

1. De Stichting zal een bestuurder van de Stichting niet aansprakelijk stellen ter zake van schade die de Stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een bestuurder in diens hoedanigheid van:
 - bestuurder van de Stichting;
 - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon waarover de Stichting zeggenschap heeft (een "Dochter"). Van zeggenschap is sprake indien de Stichting meer dan de helft van de stemrechten in de vergadering van aandeelhouders of meer dan de helft van de stemrechten van de leden in de algemene ledenvergadering kan uitoefenen en/of het recht heeft om een meerderheid van de bestuurders of toezichthouders te benoemen en/of af te laten treden;
 - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon anders dan een Dochter, indien de bestuurder die functie op schriftelijk verzoek van de Stichting en/of van een Dochter vervult.
2. De Stichting zal een bestuurder schadeloos stellen ter zake van de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een bestuurder in diens hoedanigheid van bestuurder van de Stichting en/of bestuurder of toezichthouder van een Dochter en tot vergoeding waarvan een bestuurder gehouden is op grond van een in kracht van gewijsde gegaan rechtelijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits is voldaan aan de in lid 3 van dit artikel genoemde voorwaarden. Onder een derde wordt ook een Dochter verstaan.
3. De verdediging in de procedure bedoeld in lid 2 wordt met instemming van de raad gevoerd. De vaststellingsovereenkomst bedoeld in lid 2 kan uitsluitend worden gesloten met de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de raad. De bestuurder dient volledige medewerking aan de raad te geven bij het voeren van de verdediging respectievelijk bij de desbetreffende schikkingsonderhandelingen.
4. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een bestuurder geen rechten ontnemen indien:
 - de schade het gevolg is van opzettelijk of bewust roekeloos gedrag van de bestuurder;
 - de bestuurder in redelijkheid niet kon menen in het belang van de Stichting of Dochter te handelen;



- het verweten handelen of nalaten als feitelijk of beoogd gevolg heeft dat de bestuurder of anderen in welk opzicht dan ook onrechtmatig worden beoordeeld.
- 5. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een bestuurder geen rechten ontlenen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar. Ten aanzien van mogelijke vorderingen van verzekeraars van de Stichting of derden op de bestuurder, kan de bestuurder uitsluitend rechten aan de vrijtekening en vrijwaring ontlenen, indien de betreffende schade niet is verzekerd of niet wordt vergoed door een verzekeraar.
- 6. Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een bestuurder gehouden is te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van de bestuurder gemaakte rechtsbijstandkosten, inclusief de kosten van rechtsbijstand bij een officieel onderzoek, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade.
- 7. Onder schade in de zin van dit artikel worden eveneens aan de bestuurder terzake van enig handelen en/of nalaten in diens hoedanigheid van bestuurder van de Stichting en/of bestuurder of toezichthouder van een Dochter door autoriteiten opgelegde boetes begrepen, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan.
- 8. Kosten van de bestuurder gemaakt voor het voeren van verweer zullen door de Stichting worden voorgeschoten tijdens een actie of procedure, mits de bestuurder zich schriftelijk en onherroepelijk jegens de Stichting heeft verbonden tot terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde gegaan vonnis volgt dat hij geen aanspraak kan maken op vrijwaring door de Stichting. De Stichting kan nadere voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals het stellen van zekerheid.
- 9. De vrijtekening en vrijwaring voorzien in dit artikel blijven gelden voor een persoon die geen bestuurder meer is en komen ook ten goede aan de erfgenamen of legatarissen van een bestuurder.
- 10. Ook de leden van de raad kunnen aanspraak maken op de vrijtekening en vrijwaring als voorzien in dit artikel onder overeenkomstige toepassing van de hierin genoemde reikwijdte en voorwaarden.
- 11. Dit artikel kan zonder toestemming van de personen die aanspraak op vrijtekening en vrijwaring kunnen maken gewijzigd worden. Deze personen kunnen echter aanspraak blijven maken op de bescherming als geboden door dit artikel voor schade als gevolg van handelen of nalaten tijdens de periode dat dit artikel van kracht is.

Jaarstukken

Artikel 13.

- 1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
- 2. Het bestuur maakt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening en het jaarverslag op.
- 3. De raad kiest de accountant. De raad geeft de accountant opdracht tot controle van de jaarrekening.

4. De raad is bevoegd de opdracht aan de accountant in te trekken. _____

Wijziging statuten _____

Artikel 14. _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met goedkeuring van de raad. _____
2. Behoudens het bepaalde in het derde lid dient een besluit tot een dergelijke _____ goedkeuring te worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde _____ deel der uitgebrachte geldige stemmen in een speciaal tot dit doel bijeengeroepen _____ vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden van de raad aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. _____
3. Tot wijziging van artikel 3 van deze statuten alsmede van dit lid kan slechts besloten _____ worden met unanimiteit van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering _____ waarin alle leden van de raad aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Deelnemen aan de _____ stemming bij volmacht is mogelijk. _____
4. Besluiten tot wijziging van dit artikel en van de artikelen 3 lid 3 en 7 lid 5, treden niet in _____ werking dan nadat daarop de goedkeuring van het bestuur van de Nederlandse _____ Katholieke Schoolraad is verkregen. _____
5. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____
6. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging alsmede de _____ gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en _____ Fabrieken. Ieder lid van het bestuur is bevoegd tot het doen passeren van de akte _____ van statutenwijziging. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 15. _____

1. De Stichting kan worden ontbonden bij besluit van het bestuur, na goedkeuring van _____ de raad. Lid 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing. _____
2. De vereffening geschiedt door het bestuur. Een eventueel batig saldo van de _____ ontbonden Stichting wordt uitgekeerd aan een door het bestuur na goedkeuring van _____ de raad bij het besluit van ontbinding aan te wijzen rechtspersoon waarvan de _____ doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de Stichting. Indien en _____ voor zover een dergelijke aanwijzing niet heeft plaats gehad of niet meer uitgevoerd _____ kan worden, wordt op verzoek van vereffenaar(s) het batig saldo besteed _____ overeenkomstig een door een rechter verbonden aan een rechtbank binnen wiens _____ rechtsgebied de zetel van de Stichting is gelegen, te bepalen doel. _____
3. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende de door de wet _____ voorgeschreven termijn berusten onder de jongste vereffenaar, dan wel onder een _____ door de vereffenaars aan te wijzen derde. _____

Slotbepaling _____

Artikel 16. _____

In gevallen waarin de wet, de statuten, het reglement College van Bestuur respectievelijk _____ reglement Raad van Toezicht niet voorzien, beslist de raad, gehoord hebbende het _____ bestuur. _____



SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. De _____

comparant is gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De _____

comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig _____

van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de comparant en door _____

mij, notaris om tien uur en tweeënveertig minuten. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over the notary seal and extending to the right.